

Утвержден
профсоюзным комитетом
МБОУ «СОШ № 18 с УИОП»
«28» декабря 2022 г.

П Л А Н
работы первичной профсоюзной организации
МБОУ «СОШ № 18 с УИОП» на 2023 год

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки исполне- ния	Ответственные за проведение	Отмет ки об испол- нении	При меча ние
Организационно-массовая работа					
1.1.	Составление плана работы на новый год.	январь	Председатель профкома, члены профкома		
1.2.	Профсоюзное собрание	ежеквартал ьно	Председатель профкома		
1.3.	Обновление профсоюзного уголка.	постоянно	Председатель профкома, члены профкома		
1.4.	Рассмотрение письменных и устных обращений работников - членов	постоянно	Председатель профкома		
1.5.	Работа по вовлечению в Профсоюз и сохранению профсоюзного членства.	постоянно	Председатель профкома, члены профкома		
1.6.	Своевременное оформление Протоколов профсоюзных собраний, заседаний	по мере проведени я	Председатель профкома		
1.7.	Сверка членов профсоюза (наличие заявлений о приеме, об удержании членских	сентябрь	Председатель профкома		
1.8.	Заполнение данных АИС. Оформление электронных профсоюзных билетов	январь	Председатель профкома		
1.9.	Утверждение сметы расходов на год.	январь	Председатель профкома, члены профкома		
1.10.	Сдача отчетов год.	декабрь	Председатель профкома		
1.11.	Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов профсоюза	январь	Председатель профкома, члены профкома		
Работа с молодыми специалистами и ветеранами					
2.1.	Учет молодых специалистов и ветеранов.	постоянно	Председатель профкома, члены профкома		
2.2.	Разъяснительная работа и вовлечение молодежи в Профсоюз.	постоянно	Председатель профкома, члены профкома		

2.3.	Проведение мероприятий для молодых специалистов, (наставничество).	по особому графику	Председатель профкома, члены профкома		
2.4.	Учет лиц выходящих на пенсию по выслуге лет или по старости, оказание помощи в оформлении пенсии.	постоянно	Председатель профкома, члены профкома		
2.5.	Поздравление ветеранов с Днем Учителя, другими праздниками.	по мере необходимости	Председатель профкома, члены профкома		
2.6.	Контроль над выплатой компенсаций молодым специалистам	постоянно	Председатель профкома, члены профкома		

Работа по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза

3.1.	Согласование должностных инструкций, тарификации, учебной нагрузки, расписания занятий	по мере необходимости	Председатель профкома		
3.2.	Участие в разработке проекта дополнений коллективного договора.	по мере необходимости	Председатель профкома, члены профкома		
3.3.	Подготовка проектов постановлений профкома по результатам проверки за соблюдением условий Коллективного договора.	декабрь, апрель	Председатель профкома, члены профкома		
3.4.	Проведение контроля за соблюдением трудового законодательства с администрацией.	постоянно	Председатель профкома, члены профкома		
3.5.	Контроль за проведением аттестации.	сентябрь, декабрь	Председатель профкома, члены профкома		
3.6.	Контроль за своевременным прохождением медицинских осмотров работниками школы	постоянно	Председатель профкома, члены профкома		
3.7.	Рассмотрение совместно с администрацией графика предоставления отпусков учителям и сотрудникам школы на летний период.	декабрь	Председатель профкома, члены профкома		

Работа по охране труда и здоровью

4.1.	Обеспечение контроля за соблюдением коллективного договора в разделе охрана труда.	постоянно	Председатель профкома, члены профкома, уполномоченный по охране труда		
------	--	-----------	---	--	--

4.2.	Проведение рейдов-проверок совместно с администрацией по соблюдению условий охраны труда, вынесение итогов рейдов на обсуждение профсоюзного собрания.	1 раз в квартал	Председатель профкома, члены профкома, уполномоченный по охране труда		
4.3.	Продолжение работы по аттестации рабочих мест	сентябрь	Председатель профкома, члены профкома, уполномоченный по охране труда		
4.4.	Проведение мероприятий по предотвращению заболеваемости и травматизма	постоянно	Председатель профкома, члены профкома, уполномоченный по охране труда		
Культурно-массовая и спортивная работа					
5.1.	Организация и проведение праздников.	по мере необходимости	Председатель профкома, члены профкома		
5.2.	Участие в спартакиаде работников образования.	по мере необходимости	Председатель профкома, члены профкома		
5.3.	Участие в работе по оздоровлению коллектива.	постоянно	Председатель профкома, члены профкома		
Работа по жилищно-бытовым вопросам					
6.1.	Организация учета желающих получить жилье по социальной ипотеке.	по мере поступления заявлений	Председатель профкома, члены профкома		
6.2.	Проведение работы по разъяснению жилищного законодательства.	октябрь	Председатель профкома, члены профкома		
6.3.	Организация посещения заболевших членов Профсоюза.	по мере необходимости	Председатель профкома, члены профкома		
6.4.	Организация горячего питания учителей.	сентябрь-май	Председатель профкома, члены профкома		
Информационная работа					
7.1.	Своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях жизни Профсоюза.	постоянно	Председатель профкома, члены профкома		

7.2.	Обучение членов профсоюза, профкома.	ежемесячно	Председатель профкома, члены профкома		
7.3	Обновление информации на профсоюзной странице сайта школы .	ежемесячно	Председатель профкома, члены профкома		
7.4.	Подписка на периодические издания «Мой профсоюз», «Новое слово».	декабрь, май	Председатель профкома, члены профкома		
Работа по социальному страхованию					
8.1.	Организация отдыха сотрудников в санаториях, детей сотрудников в лагерях.	по мере необходимости	Председатель профкома, члены профкома		
Работа контрольно-ревизионной комиссии					
9.1.	Контролировать своевременно рассмотрение жалоб и заявлений от членов профсоюза.	постоянно	Члены контрольно-ревизионной комиссии		
9.2	Проверить состояние ведения профсоюзной документации.	январь	Члены контрольно-ревизионной комиссии		
9.3.	Проверить правильность учета и выдачи санаторно-курортных путевок, в детские дошкольные учреждения, в летние оздоровительные лагеря.	сентябрь	Члены контрольно-ревизионной комиссии		
9.4	Проверить и проанализировать расходы профсоюзных средств по статьям сметы.	апрель	Члены контрольно-ревизионной комиссии		
9.5	Проконтролировать распределение профсоюзных средств на оказание материальной помощи, на культурно-массовые мероприятия.	в течение года	Члены контрольно-ревизионной комиссии		

Председатель ППО

Р. Г. Новрузова